ZARZĄDZENIE Nr 164/VIII/2019

BURMISTRZA MIASTKA

z dnia 26. września 2019 r.

w sprawie: utworzenia Punktu Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych oraz zatwierdzenia „Instrukcji Punktu Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych" w Urzędzie Miejskim, w Miastku" .

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu przyjmowania, rejestracji, przekazywania, przechowywania oraz wysyłania materiałów niejawnych o klauzuli tajności ZASTRZEŻONE, jak również w celu zapewnienia możliwości ustalenia w każdych okolicznościach gdzie znajduje się taki materiał oraz kto się z takim materiałem zapoznał, tworzę w Urzędzie Miejskim w Miastku, Punkt Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych.

§ 2

Punkt Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych zlokalizowany jest w pokoju nr 72 budynku Urzędu.

§ 3.

Punkt Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych czynny jest codziennie, oprócz piątku oraz dni świątecznych i wolnych ustawowo, w godzinach od 09.00 do 11.00.

§ 4.

Na prowadzącego punkt wyznaczam Podinspektora ds. zarządzania kryzysowego i ochrony informacji niejawnych.

§ 5.

Jednocześnie, w celu zapewnienia właściwej organizacji oraz zasad pracy Punktu Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych, zatwierdzam i wprowadzam do stosowania „Instrukcję Punktu Ewidencji Dokumentów Zastrzeżonych w Urzędzie Miejskim w Miastku".

§ 6.

Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi Ochrony Urzędu Miejskiego w Miastku.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTKA

Danuta Karaśkiewicz