



## **Spis treści**

<b>1.0. ZAMAWIAJĄCY .....</b>	<b>3</b>
<b>2.0. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>3.0. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA .....</b>	<b>4</b>
<b>4.0. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH .....</b>	<b>5</b>
<b>5.0. OFERTY WARIANTOWE.....</b>	<b>5</b>
<b>6.0. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
<b>7.0. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....</b>	<b>5</b>
<b>8.0. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU....</b>	<b>6</b>
<b>9.0. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....</b>	<b>7</b>
<b>10.0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....</b>	<b>8</b>
<b>11.0. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....</b>	<b>8</b>
<b>12.0. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....</b>	<b>8</b>
<b>13.0. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....</b>	<b>10</b>
<b>14.0. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.....</b>	<b>10</b>
<b>15.0. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.....</b>	<b>12</b>
<b>16.0. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....</b>	<b>12</b>
<b>17.0. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....</b>	<b>13</b>
<b>18. 0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .13</b>	
<b>19.0. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA UMOWNE.....</b>	<b>13</b>
<b>20.0. OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA , KTÓRA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM.....</b>	<b>14</b>
<b>21.0. ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA , KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM .....</b>	<b>14</b>
<b>22.0. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....</b>	<b>14</b>
<b>23.0. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ.....</b>	<b>15</b>

## **1.0. ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA MIASTKO** zwana dalej Zamawiającym  
**reprezentowana przez** Kierownika Zamawiającego  
**BURMISTRZA MIASTKA** – mgr Romana Ramiona  
mającego swą siedzibę pod adresem:

**Urząd Miejski w Miastku**, ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko  
tel. (059) 857-20-81, fax. (059) 857-23-68

**REGON: 000526357, NIP: 842-13-35-297**

**zaprasza do udziału w postępowaniu  
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego**

na podstawie art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przywołanej ustawy na:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko,  
pow. bytowski, woj. pomorskie”**

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „siwz”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia mają zastosowanie przepisy wynikające przede wszystkim z:

- 1) Prawo zamówień publicznych (Pzp);
- 2) Kodeks cywilny (Kc) – w zakresie nie uregulowanym Pzp;
- 3) Prawo budowlane;
- 4) Prawo o ochronie środowiska;
- 5) pozostałych ustaw, w których znajdują się właściwe odniesienia do ich stosowania przy udzieleniu zamówień publicznych.

## **2.0. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu placów zabaw w miejscowości: Pasięka – dz. nr 191/24, Miłocice – dz. nr 76/3, Miastko (ul. Rodzinna) – dz. nr 513 obręb 83/2 Miastko oraz doposażenie istniejących placów zabaw w m. Chlebowo – dz. nr 440/34, Czarnica – dz. nr 363/9, Kawcze – dz. nr 141, Turowo - dz. nr 14/5, Świerzno – dz. nr 52, Pasięka (ul. Sosnowa dz. nr 746/3).

2.2. Stosownie do art. 31 ust. 1 Pzp przedmiot zamówienia opisuje się za pomocą:

- a) dokumentacji projektowych placów zabaw wraz z przykładowymi urządzeniami zabawowymi (załącznik nr 10);
- b) specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.

2.3. Opis przedmiotu zamówienia zawarty w w.w. dokumentach obejmuje wykonanie i doposażenie placów zabaw w następujących miejscowościach:

- 1) Pasięka - wykonanie placu zabaw wyposażonego w zestaw zabawowy (zgodnie z poz.11.4.1 dok. proj.), bez konieczności wykonania robót określonych w poz. 4 dok. proj. w zakresie niwelacji, utwardzenia terenu i wykonania nawierzchni trawiastej;
- 2) Miłocice - wykonanie placu zabaw wyposażonego w zestaw zabawowy (zgodnie z poz.11.4.1 dok. proj.), bez konieczności wykonania robót określonych w poz. 4 dok. proj. w zakresie niwelacji, utwardzenia terenu i wykonania nawierzchni trawiastej;
- 3) Miastko (ul. Rodzinna) - wykonanie placu zabaw w skład którego wchodzi: niwelacja i utwardzenie terenu, wykonanie nawierzchni piaszczystej o gr. 30 cm, wykonanie ogrodzenia placu zabaw, montaż zestawu zabawowego, huśtawki podwójnej;
- 4) Chlebowo - doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe - pajęczyna z drewna (dostawić do istniejącego zestawu wieży ze ślizgiem);
- 5) Czarnica - doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe – karuzelę czteroramienną;
- 6) Kawcze - doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe – huśtawkę ogrodową;
- 7) Turowo - doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe – zestaw zabawowy;
- 8) Świerzno - doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe – karuzelę czteroramienną;
- 9) Pasięka (ul. Sosnowa) doposażenie placu zabaw w urządzenie zabawowe – zestaw zręcznościowy;
- 10) Trzebieszyno - montaż urządzenia zabawowego – huśtawka ważka;

2.4. Przedmiot zamówienia dotyczący doposażenia placów zabaw wykonać wg. załącznika nr 10 (zgodnie z zamieszczonymi zdjęciami lub równoważne). Urządzenia te należy wykonać w większości z konstrukcji drewnianej (karuzelę z konstrukcji metalowej). Wszystkie urządzenia zamontowane na placu zabaw powinny posiadać co najmniej trzyletni okres gwarancji, powinny być wykonane z bezpiecznych i trwałych materiałów, powinny być zgodne z polskimi normami PN – EN 1176-1:2009 i PN – EN 1176-7:2009 oraz warunkami bezpieczeństwa określonymi w szczególności w przepisach o ogólnym bezpieczeństwie produktów oraz przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny.

### 2.4.1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

<b>Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień</b>	
Nazwa	Kod CPV
<i>Roboty w zakresie przygotowania terenu po budowę i roboty ziemne</i>	<i>45.11.12.00-0</i>
<i>Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw</i>	<i>45.11.27.23 -9</i>
<i>Wyposażenie placów zabaw</i>	<i>37.53.52.00-9</i>

## **3.0. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **4.0. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

4.1. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt.6 Pzp przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego w ilości nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego.

#### **5.0. OFERTY WARIANTOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **6.0. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia do dnia **30 września 2013r.**

#### **7.0. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) i wykażą, że spełniają następujące warunki wywodzące się z art. 22 ust.1 przywołanej ustawy Pzp określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

##### **7.1.1. uprawnień do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie upoważniającym wykonawcę do ubiegania się o udzielenie i realizację zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

###### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Przepisy prawa nie nakładają obowiązku posiadania uprawnień (koncesji, zezwoleń, licencji) do wykonywania działalności gospodarczej w zakresie upoważniających wykonawcę do ubiegania się o udzielenie i realizację zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania;

##### **7.1.2. wiedzy i doświadczenia**

###### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełnienia tego warunku wykonawcy zobowiązani są do dysponowania odpowiednią wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia wymaganego warunku zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wyszczególnione w części 8.0. siwz i odpowiednio w ogłoszeniu, które wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania tego warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Pzp. (np. na podstawie umowy konsorcjalnej) opisany warunek powinny spełniać wspólnie.

##### **7.1.3. potencjał techniczny**

###### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełnienia warunku wykonawcy zobowiązani są do dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia wymaganego warunku zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wyszczególnione w części 8.0. siwz i odpowiednio w ogłoszeniu, które wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania tego warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Pzp. (np. na podstawie umowy konsorcjalnej) opisany warunek powinny spełniać wspólnie.

##### **7.1.4. osoby zdolne do wykonania zamówienia**

###### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełnienia warunku wykonawcy zobowiązani są do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia wymaganego warunku zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wyszczególnione w części 8.0. siwz i odpowiednio w ogłoszeniu, które wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania tego warunku.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Pzp. (np. na podstawie umowy konsorcjalnej) opisany warunek powinny spełniać wspólnie.

#### **7.1.5. sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu spełnienia warunku wykonawcy zobowiązani są do posiadania dostępu lub dysponowania środkami finansowymi w wysokości zapewniającej wykonanie zamówienia.

Ocena spełnienia wymaganego warunku zostanie przeprowadzona w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wyszczególnione w części 8.0. siwz i odpowiednio w ogłoszeniu, które wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełniania tego warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia stosownie do art. 23 ustawy Pzp. (np. na podstawie umowy konsorcjalnej) opisany warunek powinny spełniać wspólnie.

7.2. W celu spełnienia w/w wymaganych warunków wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów – w takiej sytuacji zobowiązany on jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w zakresie wymaganym przez zamawiającego.

7.3. Na podstawie art. 26 ust. 3 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów lub oświadczeń (lub złożone zawierają błędy), o których mowa w części 8.0 siwz lub nie złożyli pełnomocnictw (lub złożone są wadliwie) do ich złożenia w wyznaczonym terminie.

7.4. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w poz. 7.3 siwz na podstawie przesłanek wynikających z art. 46 ust. 4a Pzp Zamawiający zatrzyma wadium Wykonawcy wraz z odsetkami.

7.5. Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków oraz brak uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń zgodnie z wezwaniem Zamawiającego spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

#### **8.0. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

8.1. W celu wykazania przez wykonawcę potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienionych w części 7.0. poz. 7.1. siwz wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę następujące dokumenty lub oświadczenia:

8.1.1. oświadczenie wykonawcy stosownie do art. 44 Pzp o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wynikające z art. 22 ust. 1 Pzp – zaleca się sporządzenie zgodnie z załącznikiem **nr 2** siwz (*druk do wypełnienia lub wzorowania się*);

8.1.2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku gdy wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów - zaleca się sporządzenie zgodnie z załącznikiem **nr 3** siwz (*druk do wypełnienia lub wzorowania się*);

**8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą:**

8.2.1. **oświadczenia wykonawcy** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 Pzp - zaleca się sporządzenie zgodnie z załącznikiem **nr 4** siwz (*druk do wypełnienia lub wzorowania się*).

8.2.2. **oświadczenia innego podmiotu** (z poz. 7.2 siwz) o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp  
– w przypadku gdy wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w poz. 7.1.1. do 7.1.5. siwz, będzie polegać na zasobach tych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia - zaleca się sporządzenie zgodnie z załącznikiem **nr 5** siwz (*druk do wypełnienia lub wzorowania się*).

8.2.3. **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 (*druk do wypełnienia lub wzorowania się*,  
albo  
**informację** o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - na podstawie art. 26 ust. 2d,

*(druk do wypełnienia lub wzorowania się.*

### **8.3. Informacja o pozostałych dokumentach, które wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty:**

- 8.3.1. pełnomocnictwo osób/y uprawnionej do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty;
- 8.3.2. dokument, w którym **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (np. na podstawie umowy konsorcjalnej, działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z którego wynika, że zostało ono udzielone przez każdego z Nich (podpisany przez wszystkich wykonawców) – **w formie oryginału**, w przypadku wyboru oferty tych Wykonawców, Zamawiający przed zawarciem umowy ws. zamówienia publicznego będzie żądał umowę regulującą ich współpracę;
- 8.3.3. **wskazanie części zamówienia**, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom – zaleca się sporządzenie zgodnie z załącznikiem nr 6 siwz *(druk do wypełnienia lub wzorowania się)*;

### **8.4. dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski;**

## **9.0. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

### **9.1. Sposób porozumiewania się i przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 9.1.1. na podstawie art. 9 ust. 2 Pzp obowiązującym językiem w niniejszym postępowaniu jest język polski;
- 9.1.2. zgodnie z wyborem Zamawiającego stosownie do art. 27 Pzp w prowadzonym postępowaniu obowiązuje **pisemna forma** porozumiewania się stron dotycząca przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji itp. (rozumianych jako korespondencja) na adres: **Urząd Miejski w Miastku, ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko**;
- 9.1.3. Zamawiający dopuszcza również możliwość porozumiewania się:
  - 1) faksem **nr 059 857 23 68** lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [wit.um@op.pl](mailto:wit.um@op.pl) **z wyłączeniem złożenia oferty** - pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści korespondencji poprzez przekazanie nie później niż w ciągu trzech dni od dostarczenia faksu lub e-maila Zamawiającemu oryginału treści korespondencji w formie papierowej (pisemnej) drogą pocztową, kurierską itp. pod rygorem uznania tej czynności za bezskuteczną;
  - 2) drogą elektroniczną poprzez stronę internetową Zamawiającego: <http://www.bip.miastko.pl>
    - a) ze strony wykonawcy - tylko w zakresie dotyczącym pobierania elektronicznej wersji Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz możliwości zapoznania się z treścią pism (korespondencji) skierowanych do wykonawców;
    - b) ze strony zamawiającego – tylko w zakresie udostępnienia elektronicznej wersji siwz oraz umieszczania treści pism skierowanych do wykonawców na w/w stronie internetowej Zamawiającego.

### **9.2. Udzielanie wyjaśnień:**

- 9.2.1. na podstawie art. 38 ust. 1 Pzp wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz w sposób opisany w poz. 9.1. siwz;
- 9.2.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert;
- 9.2.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu na jego składanie lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający jest upoważniony do pozostawienia takiego wniosku bez rozpoznania.
- 9.2.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o których mowa w poz. 9.2.2 i 9.2.3. (termin określony w poz. 9.2.2. siwz pozostaje bez zmian);
- 9.2.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wykonawcom, którym przekazano siwz bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego;
- 9.2.6. Zamawiający może zwołać zebranie wszystkich wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących treści siwz zawiadamiając również o tym na swojej stronie internetowej;

- 9.2.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść siwz. Dokonana zmiana siwz zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego;
- 9.2.8. Jeżeli zmiana treści siwz będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu w BZP;
- 9.2.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści siwz nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano siwz oraz na stronie internetowej zamawiającego.

### **9.3. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami**

Ireneusz Ferenc – kier. Ref. Inwestycji Wydz. Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Miastku.

## **10.0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wadium.

## **11.0. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
- 11.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.3. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert, zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania.

## **12.0. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 12.1. Ofertę należy sporządzić pisemnie, w języku polskim (dotyczy to również innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów) na **wzorzec formularza ofertowego opracowanego przez zamawiającego** stanowiącym załącznik nr 1 do siwz (lub wzorując się na nim), w sposób trwały ( na maszynie, komputerowo, czytelnie długopisem lub nie ścieralnym atramentem) czytelny, nie budzący wątpliwości, zgodnie z wymaganiami niniejszej siwz. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści siwz. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy-załączników do siwz. Załączenie do oferty załączników, które nie będą zawierały informacji wymaganych zapisami siwz spowoduje ich odrzucenie z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp .
- 12.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, z jedną ceną, samodzielnie albo wspólną z innymi wykonawcami, w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia. Jest niedopuszczalne, aby wykonawcy składający wspólną ofertę (w okolicznościach wynikających z art. 23 ust. 1 Pzp) jednocześnie samodzielnie składali swoje oferty. W takim przypadku podwójnie złożone oferty zostaną odrzucone.
- 12.3. Oferty zawierające rozwiązania alternatywne lub wariantowe nie będą brane pod uwagę i zostaną odrzucone.
- 12.4. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć wszystkie dokumenty lub oświadczenia wymienione w części 8.0. siwz, w zakresie jaki go obowiązuje.
- 12.5. Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia dokumenty lub oświadczenia wymienione w części 8.0. siwz załączą w następujący sposób:
- 1) dokumenty wymienione w poz. 8.2. siwz – każdy z wykonawców załącza osobno w odniesieniu do swojej firmy;
  - 2) dokumenty wymienione w poz. 8.1.1; 8.1.2; 8.1.3; siwz – wykonawcy mogą załączyć odpowiednio jako wspólne lub wystawione na każdego z nich, z których będzie wynikać, że łącznie spełniają przedmiotowe warunki;
  - 3) dokumenty wymienione w poz. 8.3.1; 8.3.3.; 8.3.4.; siwz – wykonawcy załączą jako wspólne;
  - 4) dokumenty wymienione w poz. 8.1.4; siwz – wystawione odpowiednio przez inne podmioty;
- 12.6. Wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginałów albo w formie poświadczonych przez wykonawcę kopii za wyjątkiem dowodu wniesienia wadium, o którym mowa w poz. 8.3.1. pkt.2 siwz (wymagany jest oryginał dokumentu).
- 12.7. Sposób uwierzytelniania dokumentów:

- 12.7.1. uwierzytelnienie kopii (kserokopii) dokumentów załączonych do oferty może dokonać wykonawca poprzez opatrzenie ich klauzulą „za zgodność z oryginałem” i własnym podpisem (lub osoby upoważnionej) na każdej stronie uwierzytelnianego dokumentu, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby uwierzytelniającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);
- 12.7.2. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia kopii dokumentu w sytuacji, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 12.7.3. dokumenty lub oświadczenia sporządzone przez wykonawcę w formie oryginału zawierające więcej niż jedną stronę należy opatrzyć podpisem i pieczęcią na ostatniej stronie a pozostałe strony powinny być podpisane (parafowane) przez upoważnioną osobę podpisującą dokument.
- 12.8. Jeżeli wymagane dokumenty sporządzone są w języku obcym, wykonawca zobowiązany jest do ich złożenia wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Dotyczy to również wykonawcy mającego miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 12.9. Zgodnie z art. 96 ust. 3 Pzp. oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) tj. *nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności*, o ile Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być jawne. W takim przypadku zastrzeżoną informację należy załączyć do oferty umieszczając ją w dodatkowej wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „**informacja zastrzeżona dla zamawiającego**”. Brak zastrzeżenia oznaczać będzie pełną jawność złożonej oferty.
- 12.10. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji podlegających ujawnieniu w trakcie otwarcia ofert tj. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie ( art. 86 ust. 4 Pzp).
- 12.11. W przypadku, gdy Wykonawca uczestniczy w więcej niż jednej ofercie, za wyjątkiem Podwykonawców, zostanie on wykluczony z postępowania, a jego oferty odrzucone.
- 12.12. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub w innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne przez kilku wykonawców. Dotyczy to również wszystkich wymaganych dokumentów lub oświadczeń załączonych do oferty.
- 12.13. Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
- 12.13.1. wszelka korespondencja związana z postępowaniem będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem);
- 12.13.2. wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane wszystkich wykonawców objętych wspólną umową (np. konsorcyjną), a nie pełnomocnika.
- 12.14. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty, załączonych oświadczeń lub dokumentów muszą być parafowane (podpisane) i datowane własnoręcznie przez osoby(ę) podpisujące(ą) ofertę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, wymieniona w formularzu ofertowym. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np.: wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).
- 12.15. Ze względów proceduralnych postępowania zaleca się zachować poniższy układ oferty :
  - 1) formularz ofertowy;
  - 2) dokumenty enumeratywnie wymienione w części 8.0. siwz.
- 12.16. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte (zszyte) w sposób uniemożliwiający ich przypadkową dekompletację, a łączna ilość stron wpisana w formularzu ofertowym.

12.17. Oferta powinna być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nieprzejrzywym i nienaruszonym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści, a także zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Na opakowaniu oferty należy umieścić:

1) nazwę i adres Zamawiającego tj.: **Gmina Miastko ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko;**

**2) nazwę, dokładny adres i nr tel. Wykonawcy (dopuszcza się wyraźny odcisk stempla);**

3) wyraźny napis dostatecznie wyróżniający ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do zamawiającego o treści:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie” - nie otwierać przed 12.08.2013r. godz. 11<sup>15</sup>.”**

12.18. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że opakowanie należy dodatkowo oznaczyć określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do zmiany lub wycofania oferty konieczne jest załączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba podpisująca zmianę lub wycofanie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy.

Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

12.19. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania, z dochowaniem należytej staranności, wszelkich informacji niezbędnych do przygotowania oferty. Zalecane jest dokonanie wizji obiektu objętego przedmiotem zamówienia.

12.20. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

## **13.0. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **13.1. Miejsce i termin składania ofert:**

13.1.1. ofertę przygotowaną zgodnie z opisem w części 12.0. siwz należy złożyć w terminie:

do **dnia 12 sierpnia 2013r. do godz. 11<sup>00</sup>** w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Miastku, ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko p. nr 19 ( I piętro - sekretariat burmistrza);

13.1.2. za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godz. rejestracji oznaczoną na zewnętrznej części opakowania / koperty w sekretariacie Urzędu w trakcie składania (wpływu) oferty;

13.1.3. Zamawiający nie odpowiada za opóźniony wpływ oferty przesłanej (złożonej) za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej itp. Oferty takie zostaną uznane jako złożone po terminie;

13.1.4. oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

### **13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

13.2.1. Zamawiający otworzy oferty (wraz ze zmianami) w siedzibie zamawiającego (tj. w Urzędzie Miejskim w Miastku pok. Nr 6) dnia **12 sierpnia 2013r. do godz. 11<sup>15</sup>**;

13.2.2. otwarcie ofert jest jawne;

13.2.3. bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

13.2.4. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do wiadomości:

1) nazwy (firmy) wraz z adresami Wykonawców;

2) informacje dotyczące:

a) ceny,

b) terminu wykonania zamówienia,

c) okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach;

13.2.5. informacje wymienione w poz. 13.2.4. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy byli nieobecni na sesji otwarcia ofert, na ich wniosek.

## **14.0. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

14.1. Wykonawca określi cenę oferty jako ryczałtową netto i brutto (z podatkiem VAT) w PLN z zaokrągleniem do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku) za cały zakres przedmiotu zamówienia, o którym mowa w poz. 2.0. siwz. Wykonawca jest zobowiązany do przyjęcia właściwej stawki podatku VAT.

### **14.2. Założenia wyjściowe do określenia ceny oferty:**

Przy sporządzaniu kalkulacji ceny oferty należy uwzględnić wszystkie koszty związane z:

- 14.2.1. urządzeniem i utrzymywaniem terenu budowy (w tym zaplecza budowy – pomieszczenia socjalne, biuro budowy, magazynowanie materiałów i urządzeń);
- 14.2.2. demontażem, naprawą i montażem m.in. tymczasowych obiektów i elementów zagospodarowania terenu (o ile zajdzie taka konieczność);
- 14.2.3. utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 14.2.4. zapewnieniem dozoru terenu budowy w tym wbudowanych urządzeń i materiałów do dnia odbioru końcowego, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 14.2.5. przeprowadzeniem badań, uzyskania stosownych dokumentów wymaganych obowiązującymi przepisami potwierdzających wymaganą jakość robót, wbudowanych materiałów i urządzeń wraz z instrukcjami użytkowania;
- 14.2.6. dokonaniem odkrywek w przypadku nie zgłoszenia robót zanikających do odbioru;
- 14.2.7. dokonaniem uzgodnień, uzyskaniem wszelkich opinii itp. niezbędnych do wykonania kompletnego dzieła i przekazania go do użytku;
- 14.2.8. zakupem i transportem materiałów do obiektów budowlanych objętych terenem budowy wraz z transportem wewnętrznym;
- 14.2.9. innymi pracami ( m.in. tymczasowymi, towarzyszącymi i pomocniczymi wskazanymi w poz. 2.3. siwz), których wykonanie może okazać się za niezbędne w celu wykonania robót podstawowych w zakresie uprawniającym do uznania przedmiotu zamówienia za kompletne dzieło.
- 14.2.10. umożliwieniem wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego;

### **14.3. Kalkulacja ceny oferty:**

- 14.3.1. podstawą kalkulacji ceny oferty stanowiącej kompletny koszt wykonania przedmiotu zamówienia są: dokumentacja techniczna, wymagania zawarte w siwz, obowiązujące w zakresie przedmiotu zamówienia Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, inne przepisy i wiedza budowlana;
- 14.3.2. w celu kalkulacji ceny oferty należy dokonać wycenę poszczególnych elementów robót określonych w poniższym Zestawieniu planowanych robót:

### **ZESTAWIENIE ZAMÓWIENIA / Kalkulacja ceny oferty**

L.p.	Nazwa miejscowości budowy lub doposażenia placu zabaw	ilość	Cena oferty		
			netto	VAT	brutto
1	Pasieka	1 kpl			
2	Miłocice	1 kpl			
3	Miastko ul. Rodzinna w tym:	1 kpl			
	niwelacja, utwardzenie i wykonanie nawierzchni piaszczystej terenu	1 kpl			
	wykonanie ogrodzenia	1 kpl			
	montaż urządzeń zabawowych	1 kpl			
4	Chlebowo	1 kpl			
5	Czarnica	1 kpl			
6	Kawcze	1 kpl			
7	Turowo	1 kpl			
8	Świerzno	1 kpl			
9	Pasieka ul. Sosnowa	1 kpl			

10	Trzebieszyno	1 kpl			
RAZEM CENA OFERTY					

- 14.3.3. w ramach dokonanej wyceny, elementy wykazane w formularzu ofertowym stanowiące odzwierciedlenie robót wynikających z tabeli zawartej w poz. 14.3.2. powinny stanowić kompletną wycenę wszystkich przewidywanych do wykonania robót na podstawie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz siwz;
- 14.3.4. końcowa wartość Kalkulacji ceny oferty powiększona o podatek VAT powinna odpowiadać cenie oferty brutto i stanowi wartość pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, a tym samym określa wielkość przyszłego wynagrodzenia umownego należnego wykonawcy przyjętego jako wynagrodzenie ryczałtowe;
- 14.3.5. podstawą Kalkulacji ceny oferty są:
- 1) dokumentacja projektowa określona w poz. 2.2. siwz;
  - 2) siwz.
- 14.3.6. cena oferty powinna uwzględniać cenę robocizny, materiałów i urządzeń, sprzętu, transportu, robót tymczasowych i towarzyszących niezbędnych do wykonania robót podstawowych zgodnie z dokumentacją projektową; w przypadku gdy w dokumentach wymienionych w poz. 14.3.9 siwz opis materiałów, urządzeń został dokonany poprzez wskazanie pochodzenia (marki, znaku towarowego, producenta, dostawcy) materiałów (wyrobów) lub norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust 1÷3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, które powinny zapewnić realizację zamówienia w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia, wymaganiami jakościowymi w zakresie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach; wykonawca, który będzie się powoływał na rozwiązania równoważne opisywanym jest obowiązany wskazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego.

## **15.0. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z wykonawcą w walucie obcej.

## **16.0. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

### **16.1. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował wyłącznie kryterium ceny tj.:

**Najniższa cena oferty - 100 %**

- 16.1.1. oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców, odrębnie dla każdej części w zakresie wymienionego kryterium tzn. cena 100%;
- 16.1.2. oferta wypełniająca w najwyższym stopniu to kryterium w poszczególnych częściach zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów.  
Pozostałe oferty otrzymają odpowiednio mniejszą ilość punktów.

### **16.2. Sposób oceny ofert**

16.2.1. spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert, Zamawiający podda ocenie tylko oferty uznane za ważne złożone przez Wykonawców, którzy nie podlegają wykluczeniu w prowadzonym postępowaniu;

#### **16.2.2. opis sposobu oceny ofert - (ocena punktowa):**

- 16.2.2.1. ofercie o najniższej cenie (brutto) w odniesieniu do poszczególnych części przyznana zostanie maksymalna ilość 100 pkt;
- 16.2.2.2. pozostałe ceny (brutto) ofert przeliczone zostaną wg wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{oferta o najniższej cenie (brutto)}}{\text{cena oferty badanej (brutto)}} \times 100\%$$

- 16.2.2.3. suma punktów obliczonych w w/w sposób przez wszystkich członków Komisji Przetargowej zostanie przemnożona przez ustalone znaczenie procentowe (100%), a następnie zsumowana;
- 16.2.2.4. oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą;
- 16.2.2.5. w toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty;
- 16.2.2.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

## **17.0. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 17.1. Zamawiający powiadomi niezwłocznie na piśmie o wynikach postępowania wszystkich wykonawców, którzy ubiegali ofertą się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 17.2. Wykonawca, którego została wybrana zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym umowy o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym integralną część niniejszej siwz, który określa warunki wykonania i zobowiązania wykonawcy przedmiotu zamówienia.
- 17.3. Wybranemu wykonawcy zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 17.4. Zawarcie umowy nastąpi przed upływem terminu związania ofertą.
- 17.5. W przypadku uznania za najkorzystniejszą, ofertę złożoną przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni do przekazania zamawiającemu:
  - 1) w przypadku zawiązania konsorcjum - egz. umowy (konsorcyjnej) jaką zawarli między sobą w celu wspólnej realizacji zamówienia, najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie umowy z zamawiającym, przed jej podpisaniem.  
Wymagane jest aby zawarta umowa:
    - a) zawierała określenie celu gospodarczego;
    - b) wskazywała zgodnie z art. 23 ust. 2 Pzp pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    - c) zakazywała wnoszenia zmian w jej treści bez zgody zamawiającego;
    - d) stwierdzała, że partnerzy zawartej umowy będą odpowiedzialni solidarnie za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z art.141 Pzp.;
    - e) była zawarta na czas trwania umowy, powiększony o okres obowiązywania rękojmi i gwarancji;
    - f) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcyjnej przez, któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia i upływu czasu rękojmi i gwarancji;
    - g) była zawarta z notarialnie potwierdzonymi podpisami.
  - 2) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej - kopię umowy spółki cywilnej poświadczoną za zgodność z oryginałem przez współników spółki.
- 17.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie z uwzględnieniem treści poz. 18.5. i 18.6. siwz Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że znajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.

## **18. 0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

## **19.0. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJACEGO POSTANOWIENIA UMOWNE**

- 19.1. Termin wykonania:
  - 19.1.1. Całkowite zakończenie do **dnia 30 września 2013r.**
- 19.2. Okres gwarancji - **trzy lata** liczą od daty odbioru końcowego robót.

- 19.3. **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** (np. na podstawie umowy konsorcjalnej, działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej) w przypadku uznania ich oferty za najkorzystniejszą zobowiązani są do przedłożenia zamawiającemu nie później niż w dniu zawarcia umowy, umowę regulującą ich współpracę;
- 19.4. Rozwinięcie całości zasad, praw i obowiązków stron realizujących przedmiot zamówienia przedstawia wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do niniejszej specyfikacji.
- 19.5. Zamawiający dopuszcza następujące możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty:
- 1) przedłużenia terminu wykonania umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uwarunkowane jest:
    - a) wstrzymaniem robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które nie ponosi Wykonawca żadnej odpowiedzialności;
    - b) szczególnie niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi (silne opady deszczu).

## **20.0. OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRA NIE MOŻE BYĆ POWIERZONA PODWYKONAWCOM**

Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

## **21.0. ŻĄDANIE ZAMAWIAJĄCEGO WSKAZANIA PRZEZ WYKONAWCĘ W OFERCIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓREJ WYKONANIE POWIERZY PODWYKONAWCOM**

W przypadku planowanego przez wykonawcę powierzenia części zadania podwykonawcom, zamawiający żąda wskazania tej części w ofercie.

## **22.0. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI przywołanej ustawy.
- 22.2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.
- 22.3. Stosownie do treści art. 180 ust. 2 Pzp z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy, w prowadzonym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności :
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty Wykonawcy.
- 22.4. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 22.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący się Wykonawca przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania, w taki sposób , aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 9.1.1. – 9.1.3. siwz.
- 22.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 22.7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia ( siwz) na stronie internetowej.
- 22.8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 22.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 22.10. Zamawiający prześle niezwłocznie , nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie

dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień siwz, zamieści ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i udostępniona siwz tj. [www.bip.miastko.pl](http://www.bip.miastko.pl)

22.11. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby zgodnie z art. 185 ust.2. ustawy Pzp.

22.12. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

22.13 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **23.0. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZEJ SIWZ**

	Nr	Załącznika
23.1. Druki do wypełnienia:		
23.1.1. formularz oferty .....	1	
23.1.2. oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.....	2	
23.1.3. zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy realizacji zamówienia.....	3	
23.1.4. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....	4	
23.1.5. oświadczenie innych podmiotów o braku podstaw do ich wykluczenia z postępowania.	5	
23.1.6. wskazanie części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.....	6	
23.1.7. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.....	7	
informacja wykonawcy o nie należeniu do grupy kapitałowej.....	8	
23.2. Pozostałe załączniki:		
23.2.1. wzór umowy .....	9	
23.2.2. Załącznik nr 10	10	
23.2.3. dokumentacja projektowa .....		odręb. oprac.
23.2.4. STWiOR .....		odręb. oprac.

**FORMULARZ OFERTY (wzór)**

- 1.....  
Nazwa i adres wykonawcy/pieczęć firmy wykonawcy ( Data sporządzenia )
- 2.....  
Nr telefonu / telefaksu
- 3.....  
Nr REGON
- 4.....  
Nr NIP
- 5.....  
Nazwisko i imię osoby/osób uprawnionych do występowania w imieniu wykonawcy

**Gmina Miastko  
ul. Grunwaldzka 1  
77-200 MIASTKO**

Nawiązując do opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia Nr ..... z dnia ..... 2013r. o postępowaniu ws. udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) o wartości zamówienia nie przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 przywołanej ustawy na wykonanie zamówienia pn.:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

i po zapoznaniu się z warunkami prowadzonego postępowania,

**oferujemy i zobowiązujemy się do wykonania zamówienia:**

1. Za cenę ryczałtową w kwocie brutto.....PLN (wraz z podatkiem VAT),  
(słownie .....),  
w tym:  
c) cena netto .....PLN, (słownie .....),  
d) podatek VAT .....PLN, (słownie .....),  
wg obowiązującej stawki w wysokości .....%  
obejmującą :

L.p.	Nazwa miejscowości budowy lub doposażenia placu zabaw	ilość	Cena oferty		
			netto	VAT	brutto
1	Pasieka	1 kpl			
2	Miłocice	1 kpl			
3	Miastko ul. Rodzinna w tym:	1 kpl			
	niwelacja, utwardzenie i wykonanie nawierzchni piaszczystej terenu	1 kpl			
	wykonanie ogrodzenia	1 kpl			
	montaż urządzeń zabawowych	1 kpl			
4	Chlebowo	1 kpl			
5	Czarnica	1 kpl			
6	Kawcze	1 kpl			
7	Turowo	1 kpl			
8	Świerzno	1 kpl			
9	Pasieka ul. Sosnowa	1 kpl			
10	Trzebieszyno	1 kpl			
<b>RAZEM CENA OFERTY</b>					

2. Oferowana cena obejmuje cały zakres robót przewidzianych do wykonania w ramach zamówienia określonego w dokumentacji przetargowej, który jest zgodny z zakresem objętym specyfikacją istotnych warunków zamówienia i jest wyszczególniony w ofercie.

3. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie - **do dnia 30 września 2013r.**

4. Oświadczenia:

- 1) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, warunki w niej zawarte akceptujemy bez uwag, zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 2) Oświadczamy, że oferowana przez nas cena wykazana w poz. 1 niniejszej oferty obejmuje wszystkie nakłady określone w SIWZ i konieczne do wykonania kompletnego dzieła zgodnie z dokumentacjami projektowymi oraz przekazania go do eksploatacji.
- 3) Oświadczamy, że na całość wykonanych robót udzielamy zamawiającemu gwarancji na okres trzech lat licząc od daty odbioru końcowego,
- 4) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SIWZ tj. 30 dni.
- 5) Oświadczamy, że w przypadku powstania szkód wskutek prowadzonych robót zostaną one przez Nas usunięte (naprawione) na Nasz koszt.
- 6) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z naszych faktur za wykonane roboty, ewentualnych kar z tytułu nie wykonania w terminie przedmiotu umowy.
- 7) Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp.

5. Załącznikami do oferty są:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....

6. Oferta zawiera .....ponumerowanych stron.



Pieczęć firmowa  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## O ś w i a d c z e n i e

### o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca (nazwa i adres) .....

.....  
na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

#### **o ś w i a d c z a m , że:**

spełniam warunki udziału w postępowaniu wynikające z art.22 ust. 1 wymienionej na wstępie ustawy i określone w części 7.0. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj.:

- 1) Posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie upoważniającym do ubiegania się o udzielenie i realizację zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania;
- 2) Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- 3) Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) Znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

#### **DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:**

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

.....  
Nazwa i adres podmiotu

## **Zobowiązanie innych podmiotów**

do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Podmiot (nazwa i adres) .....  
.....

Na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w związku z poleganiem wykonawcy na moich zasobach, w celu wykazania potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

### **o ś w i a d c z a m , że:**

**zobowiązuję się do oddania wykonawcy do dyspozycji następujących zasobów w zakresie:**

- 1) wiedzy i doświadczenia tj.:  
.....,
- 2) potencjału technicznego tj.:  
.....,
- 3) osób zdolnych do wykonania zamówienia tj.:  
.....,
- 4) zdolności finansowych  
.....,

jako niezbędnych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

### **DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:**

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

### **UWAGA:**

1. Należy załączyć do oferty wówczas jeżeli wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów.
2. Jeżeli wykonawca będzie polegać na zasobach określonych choćby w jednym z pkt 1-4 należy wówczas wskazać zgodnie z wyborem zasoby oddane do dyspozycji opisane w poz. 7.1.2 – 7.1.5 siwz.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć Podmiotu udostępniającego/  
osoby upoważnionej do występowania  
w imieniu Podmiotu

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

## **O ś w i a d c z e n i e Wykonawcy** **o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Wykonawca (nazwa i adres) .....

.....  
Stosownie do §2 ust.1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

### **o ś w i a d c z a m , że:**

**istnieje brak podstaw do wykluczenia mnie z postępowania** na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:**

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć wykonawcy/osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

.....  
Nazwa i adres podmiotu

**O ś w i a d c z e n i e**  
**innego Podmiotu o braku podstaw**  
**do wykluczenia z postępowania**

Podmiot (nazwa i adres) .....

.....  
Stosownie do §1 ust. 2 oraz na podstawie §2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), w związku z zamierzonym udziałem w realizacji części zamówienia jako podmiot, na którego zasobach wymienionych w **moim pisemnym zobowiązaniu** (o treści wg załącznika nr 7 siwz) będzie polegać wykonawca

**o ś w i a d c z a m , że:**

**istnieje brak podstaw do wykluczenia mnie** z postępowania na podstawie przesłanek wynikających z art. 24 ust 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

**DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:**

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

**UWAGA:**

Należy załączyć do oferty w przypadku gdy wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, a wskazany podmiot będzie brał udział w realizacji części zamówienia.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć Podmiotu udostępniającego/  
osoby upoważnionej do występowania  
w imieniu Podmiotu

.....  
Nazwa i adres wykonawcy

**Wskazanie części zamówienia,  
której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć  
podwykonawcom**

Niniejszym oświadczam, że wskazaną poniżej część zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom:

Lp	Nazwa części zamówienia	Wielkość (wg jednostek miary)	Szacunkowa wartość
1	2	3	4

DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu wykonawcy

**LISTA PODMIOTÓW  
NALEŻĄCYCH DO GRUPY KAPITAŁOWEJ\***

(na podstawie art.26 ust. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych

(tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz.759 z późn. zm.).

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy:.....

Nazwa grupy kapitałowej, do której należą:

.....

Podmioty w tej samej grupie kapitałowej:

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

6. ....

7. ....

8. ....

9. ....

10. ....

\* - wypełnić jeśli dotyczy

DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

.....  
Miejscowość i data

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do występowania  
w imieniu wykonawcy

**INFORMACJA WYKONAWCY  
O NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

(na podstawie art. 26 ust. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych  
(tj. Dz. U. z 2010 Nr 113, poz.759).

Nazwa Wykonawcy: .....

Siedziba Wykonawcy:.....

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

DOTYCZY ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO p.n.:

**„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

.....  
Miejscowość i data

.....  
imię, nazwisko, podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do występowania  
w imieniu wykonawcy

**UMOWA nr..... /WIT. RI.272.14.2013.IF (wzór)  
O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

W dniu ..... 2013r. w Miastku pomiędzy Gminą Miastko reprezentowaną przez Burmistrza Miastka - mgr Romana Ramiona, mającą swą siedzibę w Miastku przy ul. Grunwaldzkiej 1, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miastka - Stefana Mayera

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” w imieniu, którego działa:

.....  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. ( t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania w pełnym zakresie na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego - robót budowlanych pn.: **„Budowa nowych i doposażenie istniejących placów zabaw na terenie Gminy Miastko, pow. bytowski, woj. pomorskie”**

§2.

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy.
2. Szczegółowy zakres robót określa specyfikacja istotnych warunków wraz z załącznikami.

§3.

1. Ustala się następujące terminy realizacji zamówienia:
  - 1) rozpoczęcie – po przekazaniu terenu budowy Wykonawcy;
  - 2) zakończenie do **dnia 30 września 2013r.**

§4.

1. Strony zgodnie stwierdzają, że:
  - 1) Zamawiający dostarczył Wykonawcy dokumenty zawierające istotne warunki udzielenia zamówienia publicznego, które pozwalają na wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością;
  - 2) wykonawca przedłożył zamawiającemu:
    - a) *umowę ..... regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. na podstawie umowy konsorcjalnej, działalności prowadzonej w formie spółki cywilnej) – jeżeli taki przypadek wystąpi - dokument stanowi integralną część niniejszej umowy.*
2. Strony ustalają, że przekazanie terenu budowy nastąpi w ciągu siedmiu dni od zawarcia umowy.

§5.

2. Z ramienia Zamawiającego osobami do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia są: Ireneusz Ferenc kier. Referatu Inwestycji, Izabela Klasa – naczelnik Wydziału Infrastruktury Technicznej Urzędu Miejskiego w Miastku.

§6.

Wykonawca za wynagrodzeniem określonym w ofercie zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) urządzenia i utrzymania placu budowy ( w tym zaplecza budowy) – pomieszczenia socjalne, biuro budowy, magazynowanie materiałów i urządzeń);
- 2) demontażu i montażu, naprawy m.in. tymczasowych obiektów i elementów zagospodarowania terenu ( o ile zajdzie taka konieczność);
- 3) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci;
- 4) zapewnienia dozoru terenu budowy w tym wbudowanych urządzeń i materiałów do dnia odbioru końcowego, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 5) zakupu i transportu materiałów, sprzętu i urządzeń do miejsca wbudowania;
- 6) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz upoważnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- 7) wykonania innych prac ( m.in. tymczasowych, towarzyszących i pomocniczych wskazanych w poz. 2.3. siwz), których wykonanie może okazać się za niezbędne w celu wykonania robót podstawowych w zakresie uprawniającym do uznania przedmiotu zamówienia za kompletne dzieło.

§7.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Odpowiedzialność Zamawiającego w tym zakresie jest wyłączona.
2. Za straty powstałe wskutek niewłaściwego utrzymywania placu budowy (*brak zabezpieczenia placu budowy, brak dozoru mienia znajdującego się na placu budowy, nieprzestrzegania przepisów BHP itd.*) w trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności.

§8.

Wykonawca na swój koszt ustanawia kierownika robót w osobie Pana/i: ....., za którego zachowania odpowiada na zasadach ogólnych. Szczegółowy zakres czynności kierownika budowy określa ustawa Prawo budowlane i przepisy wykonawcze.

§9.

1. Materiały, urządzenia niezbędne do realizacji zamówienia wykonawca nabędzie na własny koszt, które zamawiający przekaze dla wykonawcy wg poz. 3.0. zadanie 6 pkt 3 SIWZ. Powinny one odpowiadać:
  - 1) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 – ustawy Prawo budowlane,
  - 2) wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów m.in.: certyfikat bezpieczeństwa CE, certyfikat zgodności z Polska Normą lub ważną aprobatę techniczną, a także złożyć deklarację zgodności z wymienioną aprobatą oraz inne wymagane dokumenty na podstawie obowiązujących przepisów.
3. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić własnym staraniem.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę, zaś gdy wyniki badania wykażą, że materiały, urządzenia bądź wykonanie robót jest zgodne z umową, to koszty tych badań obciążają Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić na piśmie przedstawicielowi Zamawiającego (inspektorowi nadzoru) termin zakrycia robót ulegających zakryciu oraz termin odbioru robót zanikających. Jeżeli Wykonawca nie zawiadomił o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest na jego żądanie odkryć roboty.

§10.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy robót/*lub za pomocą podwykonawcy/ów w zakresie wskazanym w ofercie*.
2. Dopuszcza się powierzenie podwykonawcom wykonanie części zamówienia wskazanej w ofercie.
3. Przed zawarciem umów z podwykonawcami, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia informacji ich dotyczących oraz do przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji umowę zawartą z nimi. W przypadku nie przedłożenia umowy lub odmowy jej akceptacji przez Zamawiającego z uwagi na zapisy naruszające jego interes prawny, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności solidarnej zgodnie z przepisami K.c.
4. W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonania części zadania, Wykonawca zobowiązany jest przed dniem zapłaty za fakturę do przedstawienia oryginału oświadczenia podwykonawcy o zapłacie należnego mu wynagrodzenia. Brak oświadczenia upoważnia zamawiającego do wstrzymania wypłaty części wynagrodzenia w wysokości należnej podwykonawcy z przedłożonych zamawiającemu faktur.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy.

§11.

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz ofertą Wykonawcy, wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe obejmujące **następujące części zamówienia:** ..... w łącznej kwocie: ..... **zł (brutto)**, słownie: ....., która zawiera VAT.
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z dokumentacji technicznej, jak również nie ujęte w dokumentacji technicznej, a niezbędne do wykonania zamówienia jako kompletnego dzieła zgodnie z warunkami wynikającymi z dokumentacji przetargowej (siwz).

§12.

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego z zastrzeżeniem §19 ust.1 pkt 1.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych) za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie wskazanego w §3 ust. 1 pkt 2 terminu realizacji zamówienia lub wyznaczonego terminu odbioru końcowego do dnia podpisania przez zamawiającego bez jakichkolwiek zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego stanowiącego stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy (z wyłączeniem okresu zawartego w § 15 ust. 4),
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad w wyznaczonym terminie, stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 200,00 PLN (słownie: dwieście złotych) za każdy dzień zwłoki liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia podpisania przez zamawiającego bez jakichkolwiek zastrzeżeń protokołu stwierdzającego usunięcia wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą przekroczyć wysokość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
5. Kary umowne za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę lub zwróci się stosownym wezwaniem do zapłaty.
6. Wykonawca nie ma prawa, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej.

#### §13.

1. Strony postanawiają, że zrealizowane roboty mogą być przedmiotem odbiorów częściowych dokonywanych przez inspektora nadzoru i podstawą do fakturowania.
2. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane fakturami przejściowymi nie może przekroczyć 80% wynagrodzenia umownego.
3. O terminie zakończenia robót ulegających zakryciu lub zanikających Wykonawca zawiadamiał będzie inspektora nadzoru inwestorskiego co najmniej na 3 dni naprzód.

#### §14.

- 1) W celu dotrzymania określonego w §3 ust.1 pkt 2 umowy terminu zakończenia realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego nie później niż na 4 dni przed wyznaczonym terminem zakończenia.
- 2) Zamawiający niezwłocznie po podjęciu pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego wyznaczy jego datę, w której rozpocznie czynności odbiorowe.
- 3) Obowiązek powiadomienia uczestników odbioru i sporządzenia protokołu odbioru ciąży na Zamawiającym.
- 4) Na dzień zgłoszenia odbioru Wykonawca zobowiązany jest do posiadania n/w dokumenty:
  - 1) dokumentację projektową powykonawczą;
  - 2) wymagane prawem dokumenty formalno-prawne w odniesieniu do wykonanego przedmiotu zamówienia uzgodnione z zamawiającym;
6. Nie dotrzymanie przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z postanowień zawartych w §14 umowy upoważnia Zamawiającego do odmowy odbioru w terminie określonym w §3 ze skutkiem określonym w §13 ust. 2 pkt 1 umowy.

#### §15.

1. Strony postanawiają, że:
  - 1) przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy określony w §1 i §2;
  - 2) z czynności odbioru będzie sporządzony protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad;
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo obniżenia wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy lub żądania usunięcia stwierdzonych wad;
  - 3) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający ma prawo przerwać czynności odbioru – aż do czasu usunięcia tych wad lub żądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ich ponownego wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia (na koszt Wykonawcy).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

4. Zamawiający wyznacza terminy przeglądów oraz sprawdzenia wykonanych usterek w okresie gwarancji i rękojmi. Z powyższych przeglądów sporządzane będą protokoły.

§16.

1. Należne Wykonawcy wynagrodzenie płatne będzie na podstawie na podstawie faktur VAT, częściowych i końcowej.
2. Podstawą do wystawienia faktur częściowych jest protokół odbioru elementów podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego (Inspektora nadzoru), a do wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego Zamawiającego.
3. Faktury wystawiane i doręczane Zamawiającemu będą przedkładane inspektorowi nadzoru wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych, celem sprawdzenia i zatwierdzenia do zapłaty.
4. Płatność należności ustala się na 30 dni licząc od dnia doręczenia zamawiającemu faktury wraz z protokołem odbioru częściowego lub końcowego, z uwzględnieniem postanowień §10 ust. 4, §13 ust.5 i §14 ust.2 umowy.
5. Płatność powyższa odbywać się będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
6. W przypadku nieterminowej zapłaty należności Wykonawca ma prawo dochodzić zapłaty odsetek za zwłokę w zapłacie w wysokości ustawowej.

§17.

1. Strony postanawiają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy zostanie rozszerzona poprzez udzielenie gwarancji.
2. Termin gwarancji wynosi trzy lata licząc od daty odbioru końcowego.

§18.

1. Zmiana ustaleń umowy wymaga zgody obu stron, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Treść oferty jest przeniesiona do treści umowy.
3. Zamawiający dopuszcza następujące możliwości dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty:

- 1) przedłużenia terminu wykonania umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy i uwarunkowane jest:
  - a) wstrzymaniem robót przez Zamawiającego w okolicznościach, za które wykonawca nie ponosi żadnej odpowiedzialności tj. ze względu na potrzebę rozwiązania problemów technicznych jakie mogą ujawnić się w trakcie realizacji zamówienia np. po wykonaniu prac rozbiórkowych w tym dokonanie oceny stanu technicznego odsoniętych elementów konstrukcyjnych dachu planowanych do pozostawienia w stanie nienaruszonym i przyjęcie określonego sposobu działania uzależnionego od pozytywnej lub negatywnej diagnozy technicznej,
  - b) koniecznością dokonania istotnych zmian w dokumentacji projektowej na wniosek stron, jeżeli od ich wprowadzenia uzależnione jest dalsze prowadzenie robót,
  - c) szczególnie niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi tj. silnymi lub ciągłymi opadami deszczu wymuszającymi zabezpieczenie obiektu i wstrzymanie robót do czasu ich ustąpienia.

§19.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
  - 1) w razie wystąpienia istotnych zmian okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy;
  - 2) gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy, zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli :
  - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
  - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada; w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy,
  - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
    - a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - b) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
    - c) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§20.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§21.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają w szczególności:

Prawo zamówień publicznych (tj. – Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. Zm.), ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.), ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. – Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).

§22.

Załącznikami do umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami,
- 2) dokumentacje projektowe,
- 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 4) *umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*  
..... – jeżeli dotyczy.

§23.

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 10

Przykładowe zdjęcia urządzeń dotyczące doposażenia placów zabaw w m. Chlebowo, Kawcze, Turowo, Czarnica, Świerzno, Pasieka, Trzebieszyno.

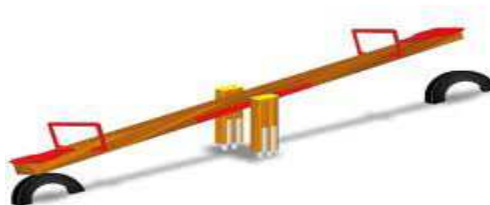
1. Huśtawka podwójna z siedziskiem kubelkowym i płaskim



2. Huśtawka ogrodowa



3. Huśtawka ważka



4. Karuzela z siedziskami



5. Zestaw zabawowy (elementy tworzące zestaw zabawowy: ślizg z laminatu, kratownica, drabinka, podest wejściowy, wieża zadaszona)



6. Zestaw zręcznościowy (sześciokąt sprawnościowy składający się z sześciu elementów służących do wspinaczki, podciągania i przewrotów np. ścianka wspinaczkowa, kratownica, drabinka, lina do podciągania)



7. Pajęczyna z drewna

