Zgłoszenie zamiaru skorzystania z bezpłatnego transportu do lokalu wyborczego
w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r.
dla wyborców niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
oraz dla wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat

WYPEŁNIAJ WIELKIMI LITERAMI

Nazwisko wyborcy			Imię wyborcy			Drugie imię wyborcy						
Numer ewidencyjny PESEL wyborcy												
Miejsce zamieszkania, pod którym wyborca ujęty jest w spisie wyborców, albo miejsce podane we wniosku o dopisanie do spisu wyborców w danej gminie lub miejsce pobytu wyborcy (w przypadku posiadania zaświadczenia o prawie do głosowania w miejscu pobytu w dniu wyborów)	Gmina		Miejscowość			Ulica						
	Nr domu	Nr lokalu	Poczta			Kod pocztowy			-			
Czy jest Pan/Pani osobą z orzeczoną niepełnosprawnością?*	☐ TAK ☐ NIE											
Orzeczony stopień niepełnosprawności*	☐ umiarkowany ☐ znaczny											
Data ważności orzeczenia												
Czy jest Pan/Pani wyborcą, którego stan zdrowia nie pozwala na samodzielną podróż?*	☐ TAK ☐ NIE											
Czy będzie Panu/Pani towarzyszył opiekun?*	☐ TAK ☐ NIE											
Nazwisko opiekuna			Imię opiekuna			Drugie imię opiekuna						
Numer ewidencyjny PESEL opiekuna												
Czy ma Pan/Pani zamiar skorzystać z transportu powrotnego?*	☐ TAK ☐ NIE											
Numer telefonu wyborcy lub adres poczty elektronicznej												
	……..…… (data i podpis)											

Wypełnia osoba przyjmująca/obsługująca zgłoszenie	
Data przyjęcia zgłoszenia	
	……..…… (czytelny podpis osoby przyjmującej zgłoszenie)
Ustalona godzina transportu do lokalu w dniu głosowania	
Potwierdzenie telefonicznego poinformowania o ustalonej godzinie transportu do lokalu w dniu głosowania	……..…….. (data i czytelny podpis)

* Właściwe zaznaczyć znakiem „X”

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – „RODO"), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Miastku jest Burmistrz Miastka, ul. Grunwaldzka 1, 77-200 Miastko, numer telefonu: +48 59 857 07 00, adres poczty elektronicznej: sekretariat@um.miastko.pl.
2. Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Miastku, a także przysługujących uprawnień, można kierować do Inspektora Ochrony Danych za pomocą adresu poczty elektronicznej: iodo@um.miastko.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji praw i obowiązków wynikających z przepisów prawa: art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych), art. 9 ust. 2 lit. g RODO (przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym, na podstawie prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa do ochrony danych i przewidują odpowiednie i konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą) oraz na podstawie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, a także ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy w celu realizacji obowiązków ustawowych Administratora w związku z organizacją wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 9 czerwca 2024 r., to jest w celu zapewnienia przez Burmistrza Miastka bezpłatnego transportu do lokalu wyborczego dla wyborców niepełnosprawnych o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności oraz dla wyborców, którzy najpóźniej w dniu głosowania kończą 60 lat.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3, odbiorcami danych osobowych mogą być:
   a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miastko przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miastka.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia:
   a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
   b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
   c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
      - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
      - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
      - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
      - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
   d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
      - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
      - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
      - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
      - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
   e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
      - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
   f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
      - zaistnieją przyczyny związane ze szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
      - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Miastku danych osobowych, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorującego ochronę danych osobowych, to jest do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.
9. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z obowiązujących przepisów prawa; niepodanie danych skutkować będzie brakiem możliwości realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
10. W trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz dane nie będą podlegać profilowaniu.