Zarządzenie Nr 472/VII/2017
Burmistrza Miastka
z dnia 27 lipca 2017r.

w sprawie: udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Miastku

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 31 oraz art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1.

1. Udzielam pełnomocnictwa **Panu Pawłowi Biernackiemu – dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Miastku** – do jednoosobowego działania w następującym zakresie:
   1) składania oświadczeń woli w imieniu Gminy Miastko w zakresie zarządzania mieniem Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Miastku oraz zawierania umów na dostawę mediów typu: woda, energia elektryczna i cieplna, gaz, bez prawa przekazywania mienia, zbywania go, czy obciążania nieruchomości, przy czym oświadczenie woli następuje w formie pisemnej;
   2) administrowania posiadanym majątkiem i nadzorowania jego prawidłowego wykorzystania zgodnie z przeznaczeniem;
   3) zatwierdzania pod względem merytorycznym dokumentów finansowo – księgowych;
   4) zawierania umów: najmu, dzierżawy oraz użyczenia;
   5) zawierania umów w zakresie udostępniania elewacji i ogrodzenia szkoły w celu zamieszczenia reklam innych podmiotów z zachowaniem przepisów prawa budowlanego i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego;
   6) dysponowania przyznanymi z budżetu gminy Miastko środkami finansowymi i planowanie ich zgodnie z wcześniej zatwierdzonym planem budżetowym dla jednostki;
   7) wykonywanie czynności w ramach Prawa Zamówień Publicznych związanych z funkcjonowaniem szkoły za wyjątkiem zadań inwestycyjnych;
   8) wykonywanie innych uprawnień przewidzianych dla dyrektora szkoły wynikających z art. 39 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1943 z późn. zm.);
   9) reprezentowanie szkoły przed sądami i udzielania pełnomocnictw procesowych w zakresie działania jednostki;
   10) zawierania umów cywilno – prawnych z nauczycielami realizującymi zadania zlecone przez dyrektora szkoły wykonywane poza obowiązkowym wymiarem czasu pracy.
2. Umowy, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – 5 mogą być zawierane na czas nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd, z równoczesnym

zawiadomieniem właściwego organu, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony do 3 lat, albo za zgodą Rady Miejskiej, jeżeli umowa jest zawierana na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, jednak na okres nie dłuższy niż czas, na który został ustanowiony trwały zarząd; zgoda jest wymagana również w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

3. Zawieranie umów, o których mowa w ust. 1 pkt 4 – 5 nie może spowodować utrudnienia w funkcjonowaniu jednostki i stać w sprzeczności z jej celami statutowymi.
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest każdorazowo zgoda Burmistrza Miastka.
5. Pełnomocnictwo ważne jest od dnia 1 września 2017r. do dnia 31 sierpnia 2022r. lub do jego odwołania.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 3 im. Jana Pawła II w Miastku.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 września 2017r.

BURMISTRZ MIASTKA
Roman Ramion

Projekt zarządzenia
opiniuję pod względem formalno-prawnym
pozytywnie / ~~negatywnie~~

Miastko, dnia 4.08.2017r.

RADCA PRAWNY
Lucyna Kowalczyk