PROTOKÓŁ Nr 20/2016
z posiedzenia Komisji Oświaty Kultury Zdrowia Sportu Rozwoju i Promocji odbytego w dniu 26 kwietnia 2016 roku.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący komisji - p. Witold Zajst o godz. 10.oo otworzył posiedzenie Komisji Oświaty Kultury Zdrowia Sportu Rozwoju i Promocji i powitał wszystkich obecnych.
Następnie p. Przewodniczący zapoznał komisję z porządkiem dzisiejszego posiedzenia komisji .
Radny – p. Tomasz Borowski wnioskował , żeby w pierwszej kolejności komisja pracowała na tematami dotyczącymi oświaty, żeby z dalszej części posiedzenia zwolnić dyrektorów szkół z uwagi na obowiązki służbowe.
Innych zmian nie zgłoszono.
W związku z powyższym p. Przewodniczący komisji poddał pod głosowanie porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Porządek posiedzenia :

1. Koncepcja funkcjonowania stołówek szkolnych w Miastku.
2. Projekt zmiany obwodów szkół .
3. Ocena realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2015 r.
4. Przyjęcia informacji z działalności świetlicy środowiskowej.
5. Informacja dotycząca funkcjonowania Centrum Informacji Turystycznej w Miastku.
6. Opiniowanie projektów uchwał.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

P. Przewodniczący komisji poinformował komisję, że protokół Nr 19/2016 z posiedzenia komisji w dniu 15 marca 2016 r. został wyłożony w biurze Rady – Czy są uwagi do protokołu? Do protokołu uwag nie wniesiono, wobec czego protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad 1. Koncepcja funkcjonowania stołówek szkolnych w Miastku.

Naczelnik WOiRS – p. Jerzy Wójtowicz poinformował komisję, że w stołówce Szkoły Podstawowej Nr 1 sporządzanych i wydawanych jest 226 posiłków dziennie. Na bloku żywieniowym zatrudnionych jest 4 pracowników . Koszt przygotowania jednego posiłku wynosi 5,73 zł, natomiast wydatki za 2015 r. w rozdziale 80148 – Stołówki szkolne i przedszkolne wynosiły 258.838,47 zł. W Szkole Podstawowej Nr 2 sporządzanych jest 190 posiłków dziennie. Koszt przygotowania jednego posiłku wynosi 5,60 zł. Roczny koszt związany z prowadzeniem stołówki wynosił 212.703,24 zł. Stołówki pracują średnio 20 dni w miesiącu. Kuchnia w Szkole Podstawowej Nr 1 wymaga remontu – zgodnie z zaleceniami Sanepidu. Natomiast w Gimnazjum w kuchni zatrudnionych jest 4 pracowników. Średnia ilość przygotowywanych posiłków wynosi 237. Za 2015 r. koszty związane z funkcjonowaniem stołówki w gimnazjum wynoszą 265.552,87 zł. Od 1 września wzrośnie liczba przygotowywanych posiłków w ciągu dnia, w związku z większą liczbą oddziałów przedszkolnych. Przy rozważaniach, żeby przenieść stołówki ze szkół w mieście do Gimnazjum w Miastku, automatycznie należy zwiększyć zatrudnienie w stołówce

gimnazjalnej, co wiąże się ze wzrostem kosztów utrzymania stołówki. Dodatkowo dochodzą koszty dowozu posiłków do szkół w Piaszczynie i Wałdowie. Niezbędny będzie remont stołówki w Gimnazjum , co związane jest z kosztami. Zdaniem p. Naczelnika niezasadnym byłoby przeniesienie stołówek ze szkół w mieście do gimnazjum.

Radny – p. Mieczysław Czarnecki w odniesieniu do wypowiedzi p. Naczelnika nadmienił, iż nie będzie to komfortowe rozwiązanie dla dobra dzieci, dlatego jest za pozostawieniem stołówek szkolnych w szkołach w mieście.

Dyr. Gimnazjum – p. Kazimierz Kowalewski zwrócił się z zapytaniem – Jaki cel chcemy osiągnąć ? Dożywanie jest formą pomocy dzieciom przez MGOPS. Obiad w stołówce kosztuje 4 ,-zł. Jest to najlepsze rozwiązanie i należy utrzymać stołówki i nie wchodzić w catering . Koszt obiadu z cateringu wynosi od 6 – 12 ,-zł. Dlatego zdaniem p. dyrektora należy utrzymać, to co mamy, gdyż pomagamy dzieciom.

Dyr. Zespołu Szkół w Dretyniu – p. Paweł Biernacki poinformował komisję, że w jego szkole wydawane są 204 obiady, w tym 128 obiadów jest finansowanych przez MGOPS. Jeżeli przejdziemy na catering, to należy wziąć pod uwagę, że posiłki porcjowane zostaną dowiezione raz w ciągu dnia. Dzieci nie spożywają obiadu w jednym terminie, gdyż nie wszystkim pasuje jeden termin. Przy cateringu obiady musiałby być podgrzewane.

Radny – p. Bogdan Stanisz nadmienił, iż nie ma wiedzy dlaczego chcemy burzyć coś, co jest sprawdzone i dobrze funkcjonuje.

Radny – p. Tomasz Borowski nadmienił, że nie ma wiedzy, o jakiej koncepcji rozmawiamy? Kto opracował koncepcję funkcjonowania stołówek i w jakim celu?

P. Przewodniczący komisji poinformował komisję , że temat został wywołany pod wpływem różnych pomysłów. Dlatego uważa, że należy wspólnie rozmawiać w tym temacie.

Radny – p. Tomasz Borowski w odniesieniu do w/w wypowiedzi nadmienił, że jeżeli w dniu dzisiejszym komisja ma rozmawiać o koncepcji funkcjonowania stołówek szkolnych, to należało koncepcję przygotować i przedłożyć komisji. Jeżeli nie ma koncepcji, to nie ma odniesienia.

Dyr. Szkoły Podstawowej Nr 2 – p. Mariola Kopeć nadmieniła, że nasza Gmina jest Gminą socjalną. Obiady szkolne, to obiady darmowe.

Radna – p. Jolanta Chmielewska wnioskowała o zamknięcie dyskusji w tym temacie. Ponadto wnioskowała do p. Przewodniczącego Rady i p. Burmistrza, żeby czuwali nad koordynacją pracy Rady. Zdaniem p. radnej, jeżeli komisja ma nad czymś dyskutować, to powinna mieć przygotowane dokumenty.

P. Przewodniczący komisji nadmienił, iż pomysł na prowadzenie stołówek pojawił się już wcześniej, dlatego w dniu dzisiejszy komisja dyskusje.

Dyr. Gimnazjum – p. Kazimierz Kowalewski nadmienił, iż korzystając z dzisiejszego zaproszenia na komisję odniesie się do artykułu jaki ostatnio był publikowany w mediach. Wyjaśnił, że w okresie grzewczym gimnazjum zakupiło 53 tys. litrów oleju za kwotę 168 tys. zł. Ogrzanie 1 m^2 kosztuje 16,86 zł, natomiast przeliczając ilość zużytego oleju na kubaturą,

to wynosi 0,29 zł. Ponadto p. dyr. poinformował komisję, że udostępnia jedno pomieszczenie nieodpłatnie dla pielęgniarki szkolnej.

W odniesieniu do w/w wypowiedzi p. Burmistrz reasumując nadmienił, że z wypowiedzi dyrektorów wynika, że stołówki funkcjonują dobrze. W związku z powyższym wnioskował o zamknięcie dyskusji w tym temacie.

P. Przewodniczący komisji nadmienił, iż rozpoczęta dyskusja na temat funkcjonowania stołówek szkolnych w Gminie Miastko pozostaje bez zmian.

Ad 2. Projekt zmiany obwodów szkół.

Naczelnik Wydziału Oświaty i Rozwoju Społecznego – p. Jerzy Wójtowicz poinformował komisję, że wpłynęły pisma:
1/ od Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi w Kamnicy o ustalenie granicy obwodu dla szkoły , poprzez włączenie do obwodu miejscowości: Malęcino, Bobięcino, Toczeń, Kamnica, Wołcza Wielka, Wołcza Mała i Miłocice.
2/ od Dyrektora Zespołu Szkół w Dretyniu o utworzenie obwodu szkolnego dla Gimnazjum w Dretyniu, obejmującego miejscowości: Wałdowo, Czarnica i Żabno.
Zgodnie z ustawą o systemie oświaty, obwody sieci szkół ustala Rada w drodze uchwały.

Dyrektor Zespołu Szkół w Dretyniu – p. Paweł Biernacki poinformował komisję, że w związku z sytuacją, jaka wytworzyła się wokół Szkoły Podstawowej w Wałdowie postanowił wystąpić do Burmistrza o zwiększenie obwodu szkoły zarządzanej przez niego. Na dzień dzisiejszy wiadomo, że 30 uczniów uczęszcza poza obwód szkoły w Wałdowie i w niedługim czasie wszystkie będą poza obwodem tej szkoły. Na dzień dzisiejszy nie ma dojazdu do Dretynia, dlatego zapewnić należałoby dojazd. W związku z powyższym oczekuje od Rady decyzji w tej kwestii.

Dyrektor Gimnazjum – p. Kazimierz Kowalewski nadmienił, iż z informacji uzyskanych wiadomo, że w większości dzieci z obwodu szkoły w Wałdowie dowożone są poza teren naszej Gminy. To rodzic decyduje, gdzie jego dziecko będzie się uczyło.

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Piaszczynie – p. Barbara Ilkiewicz nadmieniła, że uczniowie z m. Turowo i Żabno zmienili obwód szkoły i uczęszczają do Łubna i już nie wrócą.
P. Przewodniczący Rady nadmienił, że do szkoły w Wałdowie uczęszczają dzieci z Czarnicy i Wałdowa. Z miejscowości Żabno żaden uczeń nie uczęszcza do Wałdowa. Z uwagi na niewiedzę jakie będą losy szkoły w Wałdowie, sugerował, iż można podzielić dzieci z Wałdowa i skierować do szkoły Dretyniu. Uczniowie ze szkoły w Wałdowie nie przeniosą się do Miastka lecz do Dretynia.

Dyr. Szkoły w Świerznie zwróciła uwagę, że z Wałdowa do Dretynia nie ma dojazdu, dlatego należy zapewnić dojazd do szkoły.

P. Przewodniczący Rady nadmienił, że Gmina może finansować koszty dowozu dzieci do szkoły tylko w ramach obwodu szkoły.

Dyr. ZS W Dretyniu poinformował komisję, że uczniowie kończący naukę w Wałdowie, od nowego roku szkolnego gimnazjaliści rok szkolny rozpoczną w gimnazjach poza Gminą

Miastko. Dlatego zwraca się do Rady o utworzenie obwodu szkolnego dla Gimnazjum w Dretyniu, obejmującego miejscowości Wałdowo, Czarnica i Żabno. Utworzenie obwodu będzie podstawą do zapewnienia bezpłatnego transportu uczniom do Gimnazjum w Dretyniu. Jeżeli będzie miał upoważnienie od Rady, to będzie rozmawiał z rodzicami celem pozyskania młodzieży do Gimnazjum w Dretyniu. Na dzień dzisiejszy jest pięcioro uczniów, ale w najbliższym czasie będzie ich więcej.

P. Przewodniczący komisji sugerował, żeby przygotować koszty dowozu dzieci środkiem transportu PKS.

Radny – p. Tomasz Borowski nadmienił, iż na dzień dzisiejszy nie mamy pewności, że młodzież ze szkoły w Wałdowie wybierze Gimnazjum w Dretyniu. Sugerował, żeby zmienić odwód dla Zespołu Szkół w Dretyniu, a nie tylko dla Gimnazjum.

Radna – p. Jolanta Chmielewska sugerowała, żeby o koncepcji funkcjonowania szkół w Gminie Miastko nie prowadzić rozmów na tle jednej szkoły, ale systemowo. Należy podjąć konkretne działania.

Dyr. Szkoły w Świerznie – p. Iwona Ryckiewicz nadmieniła, że należy zrobić wszystko, żeby dzieci zostały w naszej Gminie. To Gmina powinna zadbać, żeby utrzymać jak najwięcej uczniów.

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi – p. Krystyna Hingst poinformowała komisję, że już w tamtym roku złożyła pismo do Burmistrza o ustalenie granicy obwodu dla szkoły w Kamnicy o miejscowości : Malęcino, Bobięcino, Toczeń, Wołcza Wielka, Wołcza Mała i Miłocice, gdyż szkoła nie ma ustalonego obwodu. Obecnie rozbudowała szkołę. Od nowego roku szkolnego planuje poszerzyć ofertę edukacyjną o klasy IV – VI. Na dzień dzisiejszy do klas I – III uczęszcza 46 dzieci oraz 63 dzieci przedszkolnych.

Dyr. Szkoły w Świerznie – p. Iwona Ryckiewicz zwróciła się do p. Dyr. szkoły w Kamnicy – Czym się kieruje ustalając obwód szkoły?

Dyr. szkoły w Kamnicy wyjaśniła, że chce czuć się bezpiecznie. Poczyniła nakłady finansowe na rozbudowę szkoły. Zwróciła się o ustalenie obwodu dla szkoły, żeby dzieci miały zapewniony bezpłatny transport.

W odniesieniu do w/w wypowiedzi Dyr. szkoły w Świerznie nadmieniła, że ustalenie obwodu dla szkoły w Kamnicy będzie skutkowało tym, że uczniowie Pani dostaną dofinansowanie za dojazdy, natomiast nie dostaną uczniowie z mojej szkoły. Należy się liczyć, że jeżeli Pani włączy do obwodu szkoły w Kamnicy Malęcino, Bobięciono, to do mojej szkoły rodzice nie skierują dzieci z tych miejscowości. Skutek będzie taki, że to Pani dzieci otrzymają bezpłatny dojazd do szkoły, a moim nie będzie się przysługiwał. To jaki rodzic z Bobięcina czy Malęcina wyśle dziecko do mojej szkoły. Jest to zagrożenie dla mojej szkoły, bo rodzice moich dzieci nie pokryją kosztów dojazdu.

Dyr. Szkoły Podstawowej Nr 2 – p. Mariola Kopeć nadmieniła, że jeżeli Dyr. szkoły w Kamnicy włączy do obwodu szkoły miejscowość Wołcza Wielka, to od nowego roku szkolnego w jej szkole będą dwa oddziały, ale mniejsze. Jej uczniowie z Wołczy Wielkiej nie

otrzymają sfinansowania kosztów dojazdu. Ponadto szkoła straci subwencję. Na dzień dzisiejszy nie widzi powodów, żeby zmieniać obwód.

Dyr. szkoły w Kamnicy zaproponowała, że przychyla się, żeby miejscowości Wołcza Mała i Miłocie pozostały w obwodzie Szkoły Podstawowej Nr 2, natomiast przy ustaleniu granicy obwodu dla szkoły w Kamnicy włączyć miejscowości Wołcza Wielka i Toczeń.

Radny – p. Tomasz Borowski sugerował, żeby Burmistrz przygotował dane liczbowe dotyczące ustalenia obwodu dla szkoły w Kamnicy i wówczas powrócić do dyskusji celem wypracowania decyzji.

P. Przewodniczący komisji wnioskował o zamknięcie dyskusji na dzień dzisiejszy w/w temacie. Komisja powróci do tematu, jeżeli będzie więcej danych.

Ad 3. Ocena realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2015 r.

Przewodnicząca Miejsko – Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – p. Urszula Zając przedłożyła członkom komisji opracowane przez komisję sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2015 r.
Planowany koszt Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2015 wynosił 328.000,-zł i został wykonany w 95,50% z zaplanowanej kwoty. Natomiast na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii przeznaczono kwotę 32.000,-zł. Zadanie zostało zrealizowane w 72,96 % z zaplanowanej kwoty.
W ramach złożonych zadań w 2015 r. zrealizowano m.in.:
- pomoc terapeutyczną i rehabilitacyjną dla osób uzależnionych od alkoholu – 10.859,-zł,
- „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym" w ramach współpracy z organizacjami pozarządowymi dofinansowanie otrzymało Stowarzyszenie Rozwoju Ziemi Dretyńskiej. W ramach tych środków dofinansowano także zatrudnienie 4 osób uzależnionych od alkoholu, które ukończyły terapię odwykową oraz dla osób współuzależnionych.
W ramach tego zadania przekazano kwotę 5.000,-zł dla TEEN CHALLENGE – Chrześcijański Ośrodek Dla Osób Uzależnionych na działalność Centrum Integracji Społecznej.
Łączny koszt przekazanej dotacji to kwota 39.270,-zł ,
- program podstawowy dla osób uzależnionych kierowanych przez Punkt Konsultacyjny, MGOS, kuratorów sądowych. Z formy tej terapii korzystało systematycznie około 60 osób.
Koszt tego zadania to kwota 6.040,-zł,
- zajęcia terapeutyczne dla osób uzależnionych i nadużywających alkoholu zapobiegające nawrotom w chorobie alkoholowej oraz spotkania terapeutyczne dla kierowców zatrzymanych pod wpływem alkoholu kierowanych przez Sąd.
Koszt tego przedsięwzięcia to kwota 7.920,-zł,
- udzielanie pomocy psychologicznej i prawnej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe – 3.990,-zł,
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii – 20.270.-zł,
- dofinansowanie na programy realizowane przez Sołectwa – 1.430,-zł,

- dofinansowanie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych / 13.000,-zł,
- organizacja wypoczynku 58 dzieci z rodzin dysfunkcyjnych – 46.342,-zł,
- dofinansowanie wyjazdu 40 dzieci organizowanego przez Caritas Parafii Wspomożenia Wiernych w Miastku – 53.342,-zł,
- szkolenia członków Komisji, nauczycieli i pedagogów szkolnych, kuratorów sądowych, pracowników socjalnych, policjantów, osób pracujących z osobami uzależnionymi i współuzależnionymi – 7.450,-zł.

P. Przewodniczący komisji zwrócił się z zapytaniem –Jakiego zadania nie udało się Komisji zrealizować ? Ponadto p. Przewodniczący zapytał o program pod nazwą „Rodzeństwo bez rywalizacji".

P. Przewodnicząca komisji wyjaśniła, że komisja wszystkie zaplanowane zadania w programie zrealizowała. Oczekiwania komisji ukierunkowane są na większe zaangażowanie ze strony organizacji pozarządowych, sołectw na wprowadzenie do realizacji nowych pomysłów, programów. Ponadto oczekiwaniem komisji jest większa pula środków na zatrudnienie większej ilości osób uzależnionych od alkoholu, które ukończyły terapię odwykową .
W odniesieniu do programu pn."Rodzeństwo bez rywalizacji" – p. Przewodnicząca komisji wyjaśniła, że w 2015 r. komisja przeprowadziła tylko jeden cykl spotkań, który stanowił kontynuację warsztatów „Szkoły dla rodziców i wychowawców". Po tej edycji jest problem z naborem uczestników, gdyż rodzice niechętnie chcą się angażować.

Komisja zapoznała się ze sprawozdaniem Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2015 i nie wniosła uwag.

Szczegółowe sprawozdanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii za 2015 r. stanowi zał. nr 1 w załączeniu do niniejszego protokołu.

Ad 4. Przyjęcia informacji z działalności świetlicy środowiskowej.

Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku – p. Magdalena Stankowiak poinformowała komisję, że placówka wsparcia dziennego prowadzona jest przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci w Koszalinie Na prowadzenie tej działalności placówka otrzymała dotację od Urzędu Miejskiego w Miastku w kwocie 100.000,-zł z rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi. W 2015 r. placówka swoją opieką obejmowała ponad 15 dzieci w wieku od 7 – 15 lat . Placówka czynna jest od poniedziałku po piątku przez 4 godziny dziennie w godz. 15.30 do 19.30. W okresach wakacyjnych i dniach wolnych od zajęć szkolnych placówka czynna była we wcześniejszych godzinach. Placówka realizuje program pracy opierający się na działaniach opiekuńczo wychowawczych, korekcyjnych i terapeutycznych. Placówka organizowała szereg imprez okolicznościowych, zapewniono dzieciom spędzenie wolnego czasu w formie zajęć pozalekcyjnych rozwijających ich zainteresowania, organizując półkolonie letnie i zimowe oraz wyjazdy i wycieczki plenerowe. Zorganizowano spotkania ze specjalistami , policjantem, strażakiem, pedagogiem, psychologiem i socjoterapeutką. Zorganizowano wiele imprez pn. „Dzień Babci i Dzień Dziadka". „Dzień Sportu", „Festyn Latawca", „Andrzejki", „Mikołajki", szereg zajęć

plastycznych, teatralnych, kulinarnych, muzycznych, tanecznych, socjoterapeutycznych i psychoedukacyjnych.

Ad 5. Informacja dotycząca funkcjonowania Centrum Informacji Turystycznej w Miastku.

Naczelnik Wydziału Promocji Kultury i Sportu – p. Konrad Remelski zapoznał komisję z informacją przygotowaną przez Wydział dotyczącą działalności Centrum Informacji Turystycznej w Miastku.
Centrum Informacji Turystycznej w Miastku powstało dzięki projektowi unijnemu pn. „Zintegrowany system informacji turystycznej: budowa centrów informacji turystycznej – Bramy Kaszubskiego Pierścienia wraz z kampanią promocyjną". Projekt był finansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007 – 2013. Zrealizowano go we współpracy z 12 partnerami z terenu pięciu powiatów kaszubskich: bytowskiego, chojnickiego, kartuskiego, kościerskiego i lęborskiego. W tym roku, 15 lipca mija jego pięciolecie powstania.
Pytań do w/w informacji nie zgłoszono.
Przewodniczący komisji zwrócił się do Naczelnika o przedłożenie odczytanej w/w informacji do protokołu oraz o skserowanie jej i przekazanie członkom komisji.
Szczegółowa informacja stanowi załącznik nr 2 w załączeniu do protokołu.

Ad 6. Opiniowanie projektów uchwał.

Komisja zaopiniowała projekty uchwał przygotowane i przedłożone przez Burmistrza Miastka pod obrady najbliższej sesji Rady Miejskiej w Miastku w sprawach:

- wprowadzenia zmian w budżecie Gminy na 2016 rok,

W/w projekt uchwały przedstawiła Skarbnik Miastka – p. Bronisława Nielipiuk informując komisję, że w przedłożonym projekcie uchwały zwiększa się dochody o kwotę 2.835.841,-zł stanowiące „Wolne środki" – rozliczenie budżetu z roku poprzedniego. Natomiast po stronie dochodów w Dz.750 rozdz. 75095 zwiększono plan dochodów o 1.000,- zł z tyt. darowizny Nadleśnictwa Dretyń. W Dz. 758 – Różne rozliczenia wprowadzono kwotę 566.912,-zł z tytułu zwiększonej subwencji oświatowej. Ponadto zaktualizowano załącznik nr 4 dot. Wykazu zadań inwestycyjnych" Gminy Miastko na 2016 t..
W przedłożonym projekcie uchwały zwiększa się przychody budżetu o kwotę 2.835.841,74 zł stanowiącą wolne środki- rozliczenie budżetu z roku poprzedniego. W/w środki Burmistrz proponuje przeznaczyć na cztery bloki zadaniowe, tj.:
1. Zadania inwestycyjne – 820.000,-zł,
2.Remonty – 270.000,-zł,
3. Przywrócenie środków z ubiegłego roku – 229.450,-zł,
4. Pozostałe zadania – 186.831,-zł,
5. Pozostałą kwotę w wysokości 1.329.560,-zł przeznacza na zmniejszenie deficytu budżetu.
P. Burmistrz poinformował komisję, że w ramach „wolnych środków" uwzględnia 400.000,- zł z przeznaczeniem na kupno nieruchomości po byłej „Spółdzielni Las". Jeżeli będzie miał zapisane środki w budżecie, to przystąpi do rozmów z właścicielem przedmiotowej nieruchomości. Jest to teren w centrum miasta i może być przeznaczony na rozwój usług i handel.

Radna – p. Jolanta Chmielewska zwróciła się o przedłożenie informacji jakiej wielkości nakłady finansowe poniosła ANR na lokale przejęte przez Gminę.

Szczegółowy podział „wolnych środków" przedłożony przez Burmistrza stanowi zał. nr 3 w załączeniu do protokołu.

W/w projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie - (2; 1; 2) *– nieobecny przy głosowaniu radny – p. Marceli Grzywacz (opuścił posiedzenie).*

- zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miastko,

P. Skarbnik poinformowała komisję, że zmiana WPF wynika z wymogu zachowania jej zgodności z budżetem i wiąże się z wprowadzeniem do budżetu na 2016 r. zmian w zakresie planu przychodów, zmian dochodów i wydatków gminy oraz źródeł finansowania deficytu.

W/w projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie - (3; 1; 1) *– nieobecni przy głosowaniu radni – p. Marceli Grzywacz i p. Jan Basara (opuścili posiedzenie).*

- zmiany statutu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Miastku,

P. Burmistrz poinformował komisję, że statut został dostosowany do obowiązujących przepisów.

W/w projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie - (5; 0; 0).

- realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Miastko na 2017 r.

Kierownik Wydziału Pozyskiwania Środków Wewnętrznych – p. Dariusz Jurgielewicz – poinformował komisję, że przedłożony projekt uchwały został zasadniczo zmodyfikowany w stosunku do ubiegłorocznego, m.in.:
- zwiększono środki finansowe na realizację zadań w ramach budżetu obywatelskiego z kwoty 300.000,-zł do 500.000,-zł,
- dokonano podziału kwoty 500.000,-zł na: realizację zadań w mieście 250.000,-zł oraz na realizację zadań na terenach sołectw – 250.000,-zł,
- zmieniono ilość oddanych głosów na karcie do glosowania z 2 głosów na 1 głos,
- zmieniono miejsce lokali do głosowania – w miejsce Urzędu Miejskiego wpisano Centrum Informacji Turystycznej,
- nie dano możliwości realizacji zadań na terenie spółek, w których udziałowcem jest Gmina, w celu uniknięcia zwiększenia kapitału tychże spółek,

Komisja odstąpiła od opiniowania w/w projektu uchwały.

Ad 7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.

W/w punkcie nie zgłoszono wolnych wniosków.

Na tym protokół zakończono i podpisano.
Posiedzenia zakończono o godz. 14.45

Protokołowała:
Józefa Wasielewska

Przewodniczący
Komisji Oświaty Kultury Zdrowia
Sportu Rozwoju i Promocji
Witold Zajst