Komisje stałe Rady Miejskiej w Miastku sesja 23.10.2015 r. 13.10.2015 r.

Druk Nr 173/XVI

Dnia: 2015 -10- 23

Podpis

Projekt

z dnia 9 października 2015 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W MIASTKU

z dnia ..... 2015 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miastko

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) **Rada Miejska w Miastku uchwala, co następuje** :

§ 1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miastko określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr 65/IV/2004 Rady Miejskiej w Miastku z dnia 4 sierpnia 2004 roku w sprawie zasad i trybu konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miastka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Projekt uchwały opiniuję pod względem formalno-prawnym pozytywnie ~~negatywnie~~

Miastko, dnia 8.10.2015 r.

RADCA PRAWNY
Lucyna Kowalczyk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr .../.../2015
Rady Miejskiej w Miastku
z dnia ... października 2015 roku

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZANIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY MIASTKO

§ 1.
Postanowienia ogólne

1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Miastko przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz w innych sprawach ważnych dla Gminy Miastko.
2. Celem konsultacji jest wyrażenie przez mieszkańców Gminy Miastko opinii w sprawach będących przedmiotem konsultacji.
3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy.
4. Konsultacje uważa się za ważne bez względu na ilość uczestniczących w nich mieszkańców Gminy Miastko, jeżeli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszymi zasadami.

§ 2.
Sposób i formy przeprowadzania konsultacji

1. Inicjatywa w sprawie konsultacji przysługuje:
   a) Burmistrzowi Miastka,
   b) Radzie Miejskiej w Miastku.
2. Konsultacje mogą mieć zasięg:
   a) Gminy Miastko,
   b) miasta Miastko,
   c) lokalny, np. osiedle, sołectwo,
   d) środowiskowy.
3. Konsultacje mogą polegać na:
   a) wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
   b) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania dotyczące konsultowanej sprawy,
   c) dokonaniu wyboru pomiędzy zaproponowanymi wariantami w przedmiocie konsultacji.
4. Informację o przeprowadzeniu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości zamieszczając publikację na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku na czas trwania konsultacji, który nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych.
   Informacja może być dodatkowo przekazana za pomocą plakatów informacyjnych bądź pocztą tradycyjną lub elektroniczną sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli.

5. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji powinna zawierać:
   a) przedmiot konsultacji,
   b) zasięg konsultacji,
   c) wskazanie osób uprawnionych do uczestniczenia w konsultacjach,
   d) czas trwania konsultacji (datę rozpoczęcia i zakończenia konsultacji), przy czym czas trwania nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych,
   e) sposób, miejsce, tryb i formę przeprowadzenia konsultacji.
6. Konsultację mogą być przeprowadzane w formie:
   a) pisemnego złożenia opinii, uwag lub propozycji, w wersji elektronicznej bądź papierowej, w sprawie będącej przedmiotem konsultacji.
   Termin składania pisemnych opinii, uwag lub propozycji w ramach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku. Termin ten nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty publikacji informacji o konsultacjach i upływa w ostatnim dniu okresu na jaki ogłoszono konsultacje.
   Informacja może być dodatkowo przekazana za pomocą plakatów informacyjnych bądź pocztą tradycyjną lub elektroniczną sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli.
   b) bezpośredniego spotkania lub spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami.
   Termin spotkania lub harmonogram spotkań podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku nie później niż na 7 dni przed datą spotkania.
   Informacja może być dodatkowo przekazana za pomocą plakatów informacyjnych bądź pocztą tradycyjną lub elektroniczną sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli.
   c) ankiet, w tym ankiet internetowych.
   Termin przeprowadzenia ankietyzacji oraz składania wypełnionych ankiet w ramach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku. Termin ten nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty publikacji informacji o konsultacjach i upływa w ostatnim dniu okresu na jaki ogłoszono konsultacje.
   Informacja może być dodatkowo przekazana za pomocą plakatów informacyjnych bądź pocztą tradycyjną lub elektroniczną sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli.
   d) głosowania.
   Termin, sposób, tryb i miejsce przeprowadzenia głosowania w ramach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku. Termin ten nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych licząc od daty publikacji informacji o konsultacjach i upływa w ostatnim dniu okresu na jaki ogłoszono konsultacje.

Informacja może być dodatkowo przekazana za pomocą plakatów informacyjnych bądź pocztą tradycyjną lub elektroniczną sołtysom i przewodniczącym zarządów osiedli.

§ 3.
Postanowienia końcowe

1. Burmistrz Miastka decyduje o wyborze formy konsultacji.
2. Z przeprowadzonych konsultacji w formie bezpośredniego spotkania lub spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami sporządza się protokół z ich przebiegu wraz z dołączoną listą obecnych na spotkaniu.
3. Wyniki z przeprowadzonych konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Miastko.
4. Burmistrz Miastka przekazuje wyniki z przeprowadzonych konsultacji Radzie Miejskiej w Miastku.
5. Wyniki z przeprowadzonych konsultacji mogą być opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Miastku oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Miastku.

8.10.2015 r.
RADCA PRAWNY
Lucyna Kowalczyk

UZASADNIENIE

do uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miastko

1. **Przedstawienie istniejącego stanu w dziedzinie, która ma być normowana**

Obecnie w Gminie Miastko obowiązuje uchwała nr 65/IV/2004 Rady Miejskiej w Miastku z dnia 4 sierpnia 2004 r. w sprawie zasad i trybu konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy.

2. **Wyjaśnienie celu i potrzeb przyjęcia uchwały**

Podjęcie proponowanej uchwały ma na celu wprowadzenie konsultacji również z inicjatywy Rady Miejskiej oraz rozszerzenie katalogu możliwych form przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miastko, co wynika z potrzeby usprawnienia procesu konsultacyjnego poprzez umożliwienie wyboru właściwej i skutecznej formy konsultacji w danej sprawie.

3. **Wskazanie różnic między dotychczasowym a projektowanym stanem prawnym**

Zgodnie z obowiązującą obecnie uchwałą konsultacje społeczne z mieszkańcami gminy przeprowadza się w formie zebrania wiejskiego lub osiedlowego zwołanego przez Burmistrza Miastka ,a decyzja mieszkańców w konsultowanej sprawie powinna być podjęta w formie uchwały poprzedzonej głosowaniem.

Przedłożony projekt uchwały uwzględnia następujące zmiany:

a) przeprowadzenie konsultacji również z inicjatywy Rady Miejskiej w Miastku;

b) konsultacje w formie:

- bezpośredniego spotkania konsultacyjnego,
- złożenia pisemnej opinii, i uwag, w wersji papierowej lub elektronicznej, w konsultowanej sprawie;

c) konsultacje polegające na:

- wyrażeniu opinii lub zgłoszeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji,
- udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie lub pytania dotyczące konsultowanej sprawy,
- dokonaniu wyboru pomiędzy zaproponowanymi wariantami w przedmiocie konsultacji;

d) wybór formy konsultacji przez Burmistrza Miastka.

4. **Charakterystyka przewidywanych skutków społecznych i gospodarczych**

Wprowadzenie uchwały w proponowanej formie pozwoli na wybór najskuteczniejszej formy konsultacji w danej sprawie, a tym samym na szybszy i łatwiejszy niż dotychczas sposób kontaktowania z mieszkańcami w celu poznania ich opinii, co z kolei pozwoli na usprawnienie procesu konsultacyjnego oraz decyzyjnego.

5. **Skutki finansowe związane z wejściem w życie uchwały**

Wejście w życie uchwały w sprawie zasad i tryby przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miastko w proponowanej formie nie niesie za sobą żadnych skutków finansowych obciążających budżet gminy.

Sporządził Daniel Radziszewski

NACZELNIK
Wydziału Rozwoju Gospodarczego
inż. Kazimierz Kozieł